

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «31» 08 2022 г

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Красненская ООШ»
Колтунова М.В.
Приказ № 54
от «31» 08 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о Портфолио достижений обучающихся 1-4 классов

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Красненская основная общеобразовательная школа Шебекинского

района Белгородской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся 5-9 классов МБОУ «Красненская ООШ» разработано в целях реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и является обязательным компонентом определения итоговой оценки обучающихся при переводе на следующую ступень образования с учётом всех результатов: предметных, мета предметных, личностных, а также их учебных и внеучебных достижений.

1.2. Положение о Портфолио достижений является регламентирующим документом, определяющим порядок формирования, структуру и использование Портфеля достижений как инструмента оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

1.3. Портфолио обучающегося является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, позволяющей учитывать результаты, достигнутые в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, физкультурно-оздоровительной, социальной, коммуникативной, трудовой, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за ее пределами.

1.4. Портфолио является обязательным компонентом определения итоговой оценки обучающегося.

1.5. Цель создания Портфолио:

- собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилий, достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений;
- обеспечить отслеживание индивидуального прогресса обучающегося в широком образовательном процессе.

1.6. Задачи Портфолио:

- поддерживать высокую учебно-познавательную мотивацию обучающихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формировать умение учиться — ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
- создать для каждого обучающегося ситуацию переживания успеха;

- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- подтверждать эффективность труда учителя при его аттестации, когда материалы «Портфеля достижений» могут пройти внешнюю оценку, фиксирующую прогресс обучающегося через сравнение исходных и конечных результатов;
- укреплять взаимодействие школы и семьи, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности с общеобразовательным учреждением.

1.7. Задачи участников образовательного процесса.

Обучающихся:

- научиться пополнять и оценивать материалы своего Портфолио.

Учителя:

- обучать ребенка порядку пополнения Портфолио основным набором материалов и их оцениванию по качественной шкале;
- заполнять таблицы результатов после проведения итоговых контрольных работ по предметам и диагностик метапредметных результатов.

Родителей:

помочь ребёнку

- в сборе и оформлении материалов Портфолио;
- в анализе и самооценке своих достижений;
- в обдумывании мотивов своих действий, учить ставить цель, планировать и организовывать её достижение, самостоятельно оценивать результат.

2. Порядок формирования Портфолио обучающегося МБОУ «Красненская ООШ»

2.1. Классный руководитель несет ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием.

2.2. Портфолио достижений хранится в школе, в которой обучается ребенок, при переводе ребенка в другое образовательное учреждение выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом, медицинской картой ребенка.

3 . Структура и содержание Портфолио

3.1. Портфолио достижений обучающегося имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- разделы.

3.2. Титульный лист Портфолио достижений должен содержать основные сведения (название общеобразовательного учреждения, фамилия, имя обучающегося, класс). Титульный лист может быть оформлен самим обучающимся в свободной форме и отражать его индивидуальность. Основным требованием к оформлению титульного листа должен быть критерий эстетичности.

3.3. Содержание Портфолио достижений должно отражать:

- показатели предметных результатов;
- показатели метапредметных результатов;
- показатели результатов во внеучебной деятельности;
- развитие навыков рефлексии.

3.4. Портфолио достижений содержит следующие разделы:

1. Общая информация об учащемся:

2. Раздел «Мои первые учебные успехи», в который входят материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам:

- *Русский язык* - стартовые, рубежные, итоговые комплексные работы.
- *Математика* - стартовые, рубежные, итоговые комплексные работы
- *Литературное чтение* - стартовые, рубежные, итоговые работы, результаты проверки осознанности чтения, «дневники читателя»
- *Окружающий мир* - стартовые, рубежные, итоговые комплексные работы
- *Информатика* - стартовые, рубежные, итоговые работы
- *Изобразительное искусство, технология, музыка* - стартовые, рубежные, итоговые работы, иллюстрации, продукты собственного творчества и т.д.
- *Физическая культура* - таблица с показателями физического развития, мини-проекты самостоятельно составленных комплексов физических упражнений
- *ОРКСЭ* – рефераты, творческие работы, проектные работы, исследовательские работы.
- *Английский язык* - входные, промежуточные, итоговые контрольные работы, начиная со второго класса

3. «Чему я научился на ВСЕХ предметах», содержит систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.) за процессом овладения универсальными учебными действиями:

- табличные листы индивидуальных достижений
- комплексные работы
- проектные работы по учебным предметам (тексты, бумажные или электронные документы, фотографии)

4. В раздел «Мои достижения» помещаются все имеющиеся у школьника сертифицированные документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности: дипломы об участии в предметных олимпиадах, марафонах различного уровня, грамоты за участие в конкурсах, сертификаты о прохождении курсов, о результатах тестирования. В данном разделе допускаются копии документов. Составляется перечень представленных официальных документов.

5. Раздел «Коллектор» включает характеристики отношения ученика к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, педагогами дополнительного образования, одноклассниками, представителями общественности, анализ самого школьника своей деятельности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма и пр.), методические рекомендации разного характера, памятки.

4. Порядок и сроки формирования Портфолио

4.1. Обучающийся в любой момент может поместить в любой раздел любой материал о своих успехах: рисунки, грамоты, фотографии выступлений, листы выполненных заданий, награды и т.п.

4.2. Начиная со второго полугодия 2-го класса обучающийся под руководством учителя проводит самооценку материалов портфеля своих достижений по качественной шкале: «нормально», «хорошо», «отлично», «превосходно». Самооценка материалов может проводиться по выбору в разное время: одновременно с размещением материала (например, рисунка) в Портфеле; в конце четверти или учебного года – сразу все материалы или некоторые. Если какой-то материал обучающийся перестанет считать своим достижением, он может в любой момент убрать его из папки, кроме результатов обязательной части.

4.3. Учитель пополняет обязательную часть: помещает в папку ученика результаты контроля по предметам.

4.4. В конце учебного года учитель помещает в папку итоги диагностики метапредметных результатов (кроме личностных результатов) и их систематизированные данные.

Оценка метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Например, при оценивании итоговых проверочных работ по предметам или комплексных проверочных работ выносятся оценка, прямая или опосредованная, сформированности УУД.

5. Оценка

6.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио и в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учетом основных результатов образования, устанавливаемых требованиями стандарта.

6.2. Оценка как отдельных составляющих Портфолио достижений, так и в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

6.3. Портфолио достижений сопровождается документами:

- Состав Портфолио достижений;
- Критерии, на основе которых оцениваются отдельные работы и вклад каждой работы в накопленную оценку выпускника.

6.4. Критерии оценки отдельных составляющих Портфолио достижений могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы учителем применительно к особенностям контингента обучающихся класса.

6.5. При адаптации критериев целесообразно соотносить их с критериями и нормами, представленными в примерах инструментария для итоговой оценки достижения планируемых результатов.

6.6. Все составляющие Портфолио достижений оцениваются только качественно. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведется «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение, что позволяет поощрять продвижение учащихся, выстраивать индивидуальные траектории движения с учетом зоны ближайшего развития.

6.7. В текущей оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих Портфолио достижений целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

- зачет/незачет, т.е. с оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;
- «хорошо», «отлично» - с оценками, свидетельствующим об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

6.8. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио достижений, делается вывод о:

- сформированности *универсальных и предметных способов действий*, а также *опорной системы знаний*, обеспечивающих возможность продолжения образования в основной школе;
- сформированности основ умения учиться, т.е. способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности – мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.